

1. Dane konsumenta:

imię i nazwisko:			
adres zamieszkania:			
numer telefonu:		adres e-mail:	
☐ <i>podanie numeru telefonu i adresu e-mail nie jest obowiązkowe, ale znacznie ułatwi kontakt w sprawie</i>			

dane przedsiębiorcy (nazwa i adres)	
roszczenie konsumenta wobec przedsiębiorcy	

(Chronologiczny opis stanu faktycznego, tj.: data zawarcia umowy, data stwierdzenia nieprawidłowości, data zgłoszenia reklamacji, wskazanie przyczyny złożenia reklamacji).

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a guide for handwriting practice. There are no margins, text, or other markings on the page.

Jeżeli opis sprawy nie zmieścił się powyżej, ciąg dalszy należy zamieścić na oddzielnej kartce opatrzonej podpisem.

4. Załączniki:

(Do wniosku należy dołączyć kserokopię dokumentów istotnych w sprawie, m.in. kserokopię dowodu zakupu, umowy, zgłoszenia reklamacyjnego, odpowiedzi na reklamację, pełną korespondencję w sprawie).

Uwaga!

1. Powiatowy Rzecznik Konsumentów udziela pomocy **wyłącznie konsumentom**. Zgodnie z art. 22¹ Kodeksu cywilnego, za konsumenta uważa się osobę fizyczną dokonującą z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
2. Powiatowy Rzecznik Konsumentów udziela pomocy **wyłącznie mieszkańcom Powiatu Kaliskiego Ziemskiego**.
3. Powiatowy Rzecznik Konsumentów wykonuje zadania na podstawie przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.
4. Powiatowy Rzecznik Konsumentów występuje do przedsiębiorcy po uprzednim wyczerpaniu przez konsumenta drogi postępowania reklamacyjnego.
5. Złożenie wniosku do Rzecznika Konsumentów nie przerywa biegu przedawnienia.

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**Administratorzy danych osobowych.**

Administratorami Państwa danych osobowych będą:

- 1) Starosta Kaliski z siedzibą w Kaliszu przy pl. Świętego Józefa 5, 62-800 Kalisz, nr tel.(62) 501 43 01, e-mail starosta@powiat.kalisz.pl. w zakresie danych osobowych przetwarzanych na potrzeby zapewnienia obsługi administracyjno-technicznej i wspierania Powiatowego Rzecznika Konsumentów.
- 2) Powiatowy Rzecznik Konsumentów z siedzibą w Kaliszu przy pl. Świętego Józefa 5, 62-800 Kalisz, nr tel.(62) 501 43 16, e-mail: rzecznik_konsumenta@powiat.kalisz.pl w zakresie danych osobowych przetwarzanych na potrzeby realizacji zadań związanych z ochroną interesów konsumentów,

Inspektor ochrony danych.

Z wyznaczonym Inspektorem ochrony danych można się kontaktować telefonicznie: (62) 5014233 lub poprzez e-mail: iod@powiat.kalisz.pl.

Cele przetwarzania Państwa danych oraz podstawa prawna.

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w celu wykonania przez Powiatowego Rzecznika Konsumentów w Kaliszu zadań w zakresie ochrony praw i interesów konsumentów. Podstawą prawną ich przetwarzania jest realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g RODO* w związku z ustawą z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym oraz ustawą z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów. W przypadku dobrowolnego podania danych osobowych w postaci numeru telefonu i/lub adresu e-mail będą one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, czyli zgody osoby, której dane dotyczą.

Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcami, do których mogą być przekazane Państwa dane osobowe będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne na podstawie przepisów prawa a także przedsiębiorcy, z którymi pozostają Państwo w sporze. Dane mogą zostać również udostępnione podmiotom uprawnionym do obsługi doręczeń oraz podmiotom świadczącym usługi wsparcia technicznego systemów informatycznych wspierających realizację zadań w zakresie niezbędnym do zapewniania właściwego funkcjonowania tych systemów, do których należy firma LTC Sp. z o.o. mająca siedzibę w Wieluniu przy ul. Narutowicza 2.

Okres przechowywania danych.

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili załatwienia sprawy, w której zostały one zebrane a następnie - przez okres wynikający z przepisów kancelaryjno - archiwalnych tj. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych – 10 lat.

Prawa osób, których dane dotyczą.

Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Państwu:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne,
- 3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
- 4) prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
- 5) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- 6) prawo do przenoszenia danych w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach RODO,
- 7) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

Informacja o wymogu podania danych.

Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe, gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych jest przepis prawa lub zawarcie między stronami umowy, konsekwencją ich nie podania będzie brak możliwości załatwienia sprawy.

Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą wykorzystywane do profilowania.

* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz .Urz. UE L119 z 04.05.2016, str. 1).

Data		Podpis	
------	--	--------	--