Załącznik
do uchwały nr 873/XLIX/2002
Rady Miejskiej w Rudzie Śląskiej
z dnia 25.04.2002 r.

Regulamin

przyznawania nagrody Prezydenta Miasta Ruda Śląska dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze

I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin nagrody Prezydenta Miasta Ruda Śląska zwanej dalej nagrodą dotyczy nauczycieli szkół i placówek oświatowych dla których organem prowadzącym jest Miasto Ruda Śląska.
2. Wysokość indywidualnej nagrody Prezydenta Miasta Ruda Śląska wynosić będzie 70% nagrody Ministra Edukacji Narodowej II stopnia.
3. Nagroda będzie przyznawana nauczycielom posiadającym wyróżniającą ocenę w ostatnich pięciu latach pracy pedagogicznej.
4. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o pracy pedagogicznej rozumie się przez to pracę dydaktyczną opiekuńczą, wychowawczą a także organizacyjną.
5. Osiągnięcia będące podstawą przyznania nagrody winny zaistnieć w okresie od otrzymania przez kandydata poprzedniego wyróżnienia / nagrody Prezydenta Miasta, nagrody Kuratora Oświaty lub nagrody Ministra Edukacji Narodowej/ z wyjątkiem nagrody dyrektora.
6. Niezależnie od nagrody Prezydenta Miasta Ruda Śląska za osiągnięcia pedagogiczne nauczyciel może otrzymać nagrodę Dyrektora Szkoły.

7. Nagrody przyznawane są z funduszu nagród będącego do dyspozycji organu prowadzącego i dyrektora szkoły, placówki.
8. Fundusz nagród stanowi 1% planowanych rocznie wynagrodzeń osobowych szkół i placówek prowadzonych przez Miasto Ruda Śląska z czego do dyspozycji organu prowadzącego pozostaje 0,2% a 0,8% do dyspozycji dyrektora szkoły i placówki.
9. Prezydent Miasta Ruda Śląska może przyznać nauczycielowi nagrodę z własnej inicjatywy - nie zasięgając w tym zakresie opinii komisji.
   Liczba nagrodzonych w tym trybie nauczycieli, nie może przekroczyć 5 kandydatów.

II. TRYB I ZASADY ZGŁASZANIA KANDYDATÓW DO NAGRODY

1. Prawo wystąpienia z wnioskiem o przyznanie nagrody nauczycielom przysługuje:
   a/ Członkom Zarządu Miasta,
   b/ dyrektorom placówek,
   c/ radom szkół / radom pedagogicznym /.
2. W przypadku dyrektora szkoły lub placówki oświatowej prawo wystąpienia z wnioskiem o nagrodę przysługuje:
   a/ Członkom Zarządu Miasta,
   b/ dyrektorowi Miejskiego Zakładu Obsługi Placówek Oświatowych.
3. Wniosek o nagrodę musi zawierać:
   a/ dane osobowe kandydata do nagrody,
   b/ informacje o ocenie ustalonej w ostatnich pięciu lat pracy pedagogicznej.
   c/ wyszczególnienie dotychczasowych nagród, odznaczeń, wyróżnień,
   d/ uzasadnienie zawierające osiągnięcia od czasu otrzymania ostatniej nagrody, wyróżnienia,
   e/ opinię rady pedagogicznej wyrażoną w głosowaniu tajnym w przypadku wniosku zgłoszonego przez dyrektora szkoły, placówki lub radę szkoły,
   f/ czytelny podpis wnioskodawcy.

4. Wniosek o nagrodę należy złożyć w sekretariacie Prezydenta Miasta Ruda Śląska do 15 września danego roku.
5. Brak ww. danych lub przekroczenie terminu składania wniosków powoduje odrzucenie wniosku ze względów formalnych.
6. Wnioski na podstawie, których nie przyznano nagród zostają odesłane do placówek.

III. SKŁAD ORAZ TRYB PRACY KOMISJI NAGRÓD

1. Wnioski złożone w terminie, spełniające wymogi formalne określone w części II pkt 3 podlegają rozpatrzeniu przez Komisję Nagród, powołaną przez Prezydenta Miasta Ruda Śląska w drodze uchwały Zarządu Miasta.
2. Komisja Nagród pracuje w następującym składzie:
   a/ Przewodniczący Komisji:
   - Prezydent Miasta Ruda Śląska lub upoważniona przez niego osoba,
   b/ Wiceprzewodniczący Komisji:
   - przedstawiciel Komisji Oświaty Rady Miejskiej,
   c/ Członkowie Komisji:
   - przedstawiciel Miejskiego Zakładu Obsługi Placówek Oświatowych,
   d/ Sekretarz Komisji / bez prawa głosu /.
3. Termin posiedzenia Komisji wyznacza Przewodniczący Komisji.
4. Komisja Nagród dokonuje wyboru kandydatów do nagrody w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. Kworum stanowi 60% składu osobowego Komisji Nagród. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
5. Sprawy nie objęte regulaminem, a wynikłe w czasie pracy komisji pozostają do rozstrzygnięcia, w sprawach spornych decyduje głos przewodniczącego komisji.
6. Obsługę Komisji Nagród sprawuje Sekretarz Komisji, który jest w szczególności odpowiedzialny za:
   a/ sprawdzenie wniosków pod względem formalnym
   b/ przygotowanie wykazu wniosków,
   c/ sporządzenie protokołu,
   d/ przygotowanie projektu uchwały Zarządu Miasta Ruda Śląska, zawierającego wykaz wytypowanych do nagrody nazwisk kandydatów.
7. Członkowie komisji zobowiązani są do nie ujawniania spraw będących przedmiotem obrad komisji.

IV. KRYTERIA PRZYZNAWANIA NAGRÓD:

1. Nauczyciel może otrzymać nagrodę za znaczące osiągnięcia w pracy pedagogicznej, w tym za:
   a/ osiągnięcia w pracy z uczniem zdolnym, a w szczególności z laureatami konkurów i olimpiad przedmiotowych, konkurów artystycznych, zawodów sportowych,
   b/ wyróżniające osiągnięcia w prowadzeniu zajęć pozalekcyjnych, które stwarzają możliwości kształcenia zainteresowań i rozwoju uzdolnień wychowanków,
   c/ pracę z dziećmi / wychowankami / posiadającymi szczególne potrzeby edukacyjne, tj.:
   - mającymi problemy wychowawcze,
   - z rodzin patologicznych,
   - w klasach integracyjnych i specjalnych,
   - z trudnościami adaptacyjnymi.
   d/ działania na rzecz opieki nad dziećmi z rodzin adopcyjnych, zastępczych i rodzinnych domów dziecka,
   e/ tworzenie korzystnych warunków do realizacji zadań dydaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych placówki,
   f/ tworzenie i doskonalenie systemu doskonalenia zawodowego nauczycieli,
   g/ tworzenie wewnętrznego systemu badania jakości pracy placówki,
   h/ organizowanie współdziałania instytucji, organizacji i osób na rzecz rozwoju placówki ze szczególnym uwzględnieniem zadań dydaktyczno-wychowawczych placówki,
   i/ wypełnianie zadań w zakresie planowania i kierowania pracą służącą rozwojowi placówki i realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych,
   j/ nowatorstwo pedagogiczne tj.:
   - programy autorskie,
   - innowacje pedagogiczne,
   - publikacje,
   - lekcje koleżeńskie, zajęcia pokazowe,
   - zadania w zakresie zmian strukturalnych i programowych związanych z reforma oświaty,
   - aktywność na rzecz środowiska lokalnego.

./.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Nagrody są wręczane co roku na uroczystym spotkaniu z okazji Dnia Edukacji Narodowej, jak również wręczane z okazji ważnych wydarzeń w życiu placówki / jubileuszu placówki, nadania imienia placówce /.
2. Każdy nagrodzony otrzymuje dyplom, którego odpis zamieszcza się w aktach osobowych nauczyciela.
3. Każdorazowo zmiana treści regulaminu wymaga zatwierdzenia uchwałą Rady Miasta Ruda Śląska.
4. Wzór wniosku o przyznanie nagrody:

./.

Wniosek o Nagrodę Prezydenta dla nauczyciela

za osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze

Imię i Nazwisko			
Szkoła		Dzielnica:	
Stanowisko		Staż pracy zawodowej	
Stopień awansu zawodowego			
Ocena pracy zawodowej		Data oceny	
Wykształcenie			
Studia podyplomowe		Data	
Inne formy doskonalenia zawodowego		Data	

Nagrody otrzymane w czasie pracy zawodowej (data)		
Ministra Edukacji Narodowej	Kuratora Oświaty Prezydenta Miasta	Dyrektora szkoły

Odznaczenia (data)

Osiągnięcia uczniów		
Nazwa konkursu, olimpiady lub zawodów	Miejsce ucznia (klasy, szkoły)	Data

Praca z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych	
Innowacje pedagogiczne	Data
Programy autorskie	Data
Publikacje	Data
Praca w komisjach konkursów przedmiotowych i olimpiad	Data
Lekcje koleżeńskie, zajęcia pokazowe	Data
Aktywność na rzecz szkoły i środowiska	Data
Dodatkowe informacje o pracy nauczyciela	
Uzupełnienie powyższych punktów	

Opinia Rady Pedagogicznej

Rada Pedagogiczna .....
nazwa placówki

na posiedzeniu w dniu..... zaopiniowała.....
pozytywnie/negatywnie

wniosek o Nagrodę Prezydenta Miasta Ruda Śląska za osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze

dla Pani (Pana) .....

....
data *podpis Przewodniczącego Rady Pedagogicznej*

....
data *pieczęć i podpis dyrektora placówki*

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Rudzie Śląskiej
inż. Henryk Wodarski