



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 21 kwietnia 2026 r.

Poz. 2016

UCHWAŁA NR XVII/150/26 RADY MIEJSKIEJ W LUBINIE

z dnia 16 kwietnia 2026 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miejską Lubin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 6 i 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986, z późn. zm.), Rada Miejska w Lubinie uchwala, co następuje:

§ 1. W załączniku nr 1 do uchwały nr XXI/194/16 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia 20 września 2016 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miejską Lubin (Dz. Urz. Woj. Dol. z 2016 r. poz. 4408, z 2018 r. poz. 4097, z 2022 r. poz. 5018 oraz z 2025 r. poz. 3926), wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1 skreśla się zwrot „szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw,”;
- 2) w § 5 skreśla się część wspólną punktów 1-3 „kwoty bazowej określonej dla nauczycieli w ustawie budżetowej na dany rok”;
- 3) po rozdziale III dodaje się rozdział IV o treści

„IV. DODATKOWE WYNAGRODZENIE PN. PROGRAM DOBROWOLNYCH ODEJŚĆ

§ 10. 1. Program Dobrowolnych Odejść, zwany dalej PDO, dotyczy wyłącznie nauczycieli szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miejską Lubin, w stosunku do których podjęta została uchwała w sprawie zamiaru likwidacji.

2. PDO określa zasady inicjowania przez nauczycieli procedury rozwiązywania stosunków pracy na mocy porozumienia stron.

3. Programem mogą być objęci nauczyciele zatrudnieni na czas nieokreślony i na podstawie mianowania w szkołach i przedszkolach objętych PDO.

4. Przez rozwiązanie stosunku pracy w ramach PDO należy rozumieć rozwiązanie stosunku pracy na mocy porozumienia stron z inicjatywy nauczyciela na zasadach określonych w rozdziale IV.

§ 11. 1. Warunki objęcia nauczyciela PDO, które muszą być spełnione łącznie:

- 1) złożenie przez nauczyciela do końca kwietnia roku, w którym planowana jest likwidacja szkoły lub przedszkola, w którym jest zatrudniony pisemnego wniosku o przystąpieniu do PDO wraz z ofertą rozwiązania stosunku pracy na mocy porozumienia stron, stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu, do pracodawcy;
- 2) podjęcie przez Radę Miejską w Lubinie uchwały o likwidacji szkoły lub przedszkola.

2. Złożenie wniosku jest równoznaczne z jego nieodwołalną ofertą rozwiązania stosunku pracy na zasadach określonych w Rozdziale IV z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku niepodjęcia przez Radę Miejską w Lubinie uchwały o likwidacji szkoły lub przedszkola wniosek, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 staje się bezprzedmiotowy i pozostawia się go bez rozpatrzenia.

4. Rozwiązanie stosunku pracy w ramach PDO wymaga każdorazowo zajęcia przez pracodawcę pisemnego stanowiska w sprawie rozwiązania stosunku pracy na mocy porozumienia stron w ramach PDO, z tym że odmowa wyrażenia zgody, wymaga pisemnego uzasadnienia. Wzór stanowiska pracodawcy w sprawie rozwiązania stosunku pracy na mocy porozumienia stron w ramach PDO stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

5. Pracodawca może odmówić rozwiązania stosunku pracy zgodnie z PDO w przypadku:

- 1) braku środków finansowych na ten cel w budżecie Gminy Miejskiej Lubin na dany rok budżetowy;
- 2) wskazania przez organ prowadzący szkołę lub przedszkole potrzeby zatrudnienia nauczyciela wynikającej z potrzeb kadrowych innych szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miejską Lubin.

6. Przed wyrażeniem zgody na włączenie nauczyciela do PDO pracodawca uzgadnia w formie pisemnej (adnotacja na decyzji dyrektora) swoje stanowisko z Prezydentem Miasta Lubina.

7. Po wyrażeniu przez pracodawcę pisemnej zgody na rozwiązanie z nauczycielem objętym PDO stosunku pracy w ramach PDO, pracodawca zawiera z tym nauczycielem porozumienie o rozwiązaniu stosunku pracy.

8. W przypadku braku wystarczających środków finansowych pracodawca dokonuje wyboru nauczycieli do uczestnictwa w programie w pierwszej kolejności przyjmując do realizacji wnioski nauczycieli spełniających warunki do uzyskania świadczeń emerytalnych lub nauczycielskich świadczeń kompensacyjnych, a w dalszej kolejności nauczycieli według długości stażu pracy.

9. Decyzja pracodawcy staje się ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

10. Brak zgody przez pracodawcę na rozwiązanie stosunku pracy z nauczycielem, który złożył wniosek nie stanowi podstawy do podnoszenia przez nauczyciela roszczeń z tego tytułu.

11. Rozwiązywanie z poszczególnymi nauczycielami objętymi PDO stosunków pracy w ramach PDO następować będzie w terminie uzgodnionym podczas indywidualnych konsultacji pracodawcy z tym nauczycielem, nie później niż do dnia likwidacji szkoły lub przedszkola.

§ 12. 1. Nauczycielowi, z którym zostanie rozwiązany stosunek pracy w ramach PDO przysługuje dodatkowe wynagrodzenie, na zasadach określonych w ust. 2.

2. Dodatkowe wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 przysługiwać będzie w momencie rozwiązania stosunku pracy w wysokości miesięcznego wynagrodzenia za każdy rok pracy w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Lubin, nie mniej niż w wysokości 6-miesięcznego i nie więcej niż w wysokości 12-miesięcznego wynagrodzenia danego nauczyciela.

3. Dodatkowe wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie wypłacone przez pracodawcę na rzecz nauczyciela najpóźniej w terminie 14 dni od dnia rozwiązania stosunku pracy.

4. Nauczycielowi, który uzyskał prawo do odprawy w związku z przejściem na emeryturę, rentę z tytułu niezdolności do pracy lub nauczycielskie świadczenie kompensacyjne, o której mowa w art. 87 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela, poza wymienioną wcześniej odprawą, wypłaca się połowę dodatkowego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.”;

4) paragraf 11 otrzymuje numer 13;

5) dodaje się załączniki nr 1 i 2 o treści określonej w załącznikach 1 i 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XIV/124/25 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia 16 grudnia 2025 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu dodatkowego wynagrodzenia nauczycieli szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miejską Lubin pn. „Program Dobrowolnych Odejść w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miejską Lubin” (Dz. Urz. Woj. Dol. z 2026 r. poz. 60).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lubina.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:

Tomasz Górzyński

Załącznik nr 1 do uchwały nr XVII/150/26
Rady Miejskiej w Lubinie
z dnia 16 kwietnia 2026 r.

Załącznik nr 1 do Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miejską Lubin

..... Lubin,

imię i nazwisko nauczyciela

.....

stanowisko

Dyrektor

.....

(nazwa i adres szkoły/przedszkola)

Wniosek

o przystąpienie do Programu Dobrowolnych Odejść wraz z ofertą rozwiązania stosunku pracy na mocy porozumienia stron

W związku z wprowadzeniem w Gminie Miejskiej Lubin Programu Dobrowolnych Odejść, informuję, iż przystępuję do tego Programu, przyjmuję do wiadomości treść Programu Dobrowolnych Odejść, akceptuję jego zapisy oraz wnoszę o rozwiązanie ze mną stosunku pracy na mocy porozumienia stron z dniem i objęcie mnie warunkami tego Programu określonymi w rozdziale IV Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miejską Lubin stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały nr XXI/194/16 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia 20 września 2016 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miejską Lubin.

.....

/podpis nauczyciela/

Załącznik nr 2 do uchwały nr XVII/150/26
Rady Miejskiej w Lubinie
z dnia 16 kwietnia 2026 r.

Załącznik nr 2 do Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miejską Lubin

**Stanowisko pracodawcy
w sprawie rozwiązania stosunku pracy na mocy porozumienia stron w ramach
Programu Dobrowolnych Odejść**

Wyrażam/nie wyrażam* zgodę(y) na rozwiązanie stosunku pracy z Panem/Panią, zatrudnionym na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony/mianowania* z dnia r. w na stanowisku nauczyciela, na warunkach określonych w rozdziale IV Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miejską Lubin stanowiącego załączniku nr 1 do uchwały nr XXI/194/16 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia 20 września 2016 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miejską Lubin.

Uzasadnienie (jeżeli wniosek opiniowany jest negatywnie):

.....
.....
.....

.....

/podpis i pieczęć Dyrektora/

Adnotacja Prezydenta Miasta Lubina:

* niepotrzebne skreślić